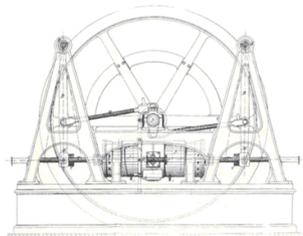


INIZIATIVA PROMOSSA DA



Ordine degli Ingegneri
della provincia di Lucca

con la collaborazione di



CASSA
EDILE
LUCCHESE



Comitato
Paritetico
Territoriale



Scuola
Edile
Lucchese



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
della provincia di Lucca



Collegio provinciale Geometri
e Geometri laureati
della provincia di Lucca



COLLEGIO DEI PERITI INDUSTRIALI
E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI
LUCCA

Modulo C per RSPP

Art.32 , comma 2 primo periodo, D.Lgs. n.81/2008 smi

Accordi Stato Regioni 26/1/2006 e 7/7/2016

Grazie all'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio u.s., allegato III, con la sola partecipazione al Modulo C (24 ore) possono acquisire titolo come RSPP, per i settori Estrattivo e Costruzioni, coloro che sono già formati come Coordinatori per la sicurezza ex art.98 D.Lgs. n.81/2008 smi.

Con la sola partecipazione al Modulo C possono altresì acquisire titolo come RSPP per tutti i settori lavorativi coloro che sono in possesso dei titoli in allegato I al citato Accordo.

Modulo C per RSPP

Responsabile del corso

Corrado Bernardi

Sede	Via Fornacette, 458 - Lucca (nei pressi uscita autostradale Lucca Est)	Cadenza	una volta a settimana.
Partecipanti	n.20 ca.	Orario	ore 8.30-12.30 e 13.50-18.00; pause <i>coffee break</i> 10'.
Quota	€240,00+IVA Per chi ha partecipato a un Corso Coordinatori del CPTLucca Per iscritti a Ordini e Collegi convenzionati con CPTLucca, Scuola edile lucchese, Cassa edile lucchese Per titolari, soci e dipendenti di aziende regolarmente iscritte alla Cassa edile lucchese è riservato un sconto del 20% ovvero quota scontata: €192,00+IVA	Durata	24 ore
		Lezioni	n.6 lezioni di 4 ore ciascuna, distribuite in n.3 giorni.
		Periodo	Febbraio 2017.

Note	La partecipazione ai corsi consentirà inoltre uno sconto del 40% alle successive iniziative di aggiornamento organizzate con la collaborazione del CPTLucca.
-------------	--

Crediti professionali	L'iniziativa è valida per il riconoscimento dei CFP.
------------------------------	--

Iscrizione	<p>La partecipazione degli Ingegneri iscritti all'Ordine Ingegneri di Lucca è subordinata all'iscrizione al corso tramite il portale della formazione degli Ingegneri: http://lucca.ing4.it/ISFormazione-Lucca/</p> <p>La partecipazione degli altri è subordinata all'iscrizione <i>online</i> al corso sul sito www.cptlucca.it, fino al raggiungimento del numero massimo di iscrizioni, e alla trasmissione della ricevuta di pagamento, unitamente al <i>report</i> di iscrizione <i>online</i>, entro tre giorni dalla data di iscrizione.</p> <p>Pagamento tramite bonifico con in causale nominativo iscritto e «Modulo C RSPP» oppure tramite POS con carta di credito, <i>bancomat</i> o <i>postamat</i>, presso ns. sede.</p> <p>L'iscrizione <i>online</i> a ciascun corso non sarà più possibile raggiunto il numero complessivo di 30 iscrizioni per il corso Coordinatori e 35 per il Modulo C.</p> <p>Il materiale didattico sarà elaborato dal CPTLucca e fornito in formato elettronico.</p>
-------------------	--

CALENDARIO LEZIONI

C1	1 [^]	MERCOLEDÌ	1° febbraio 2017	ore 8.30-12.30
	2 [^]	MERCOLEDÌ	1° febbraio 2017	ore 13.50-18.00
C3	3 [^]	MERCOLEDÌ	8 febbraio 2017	ore 8.30-12.30
C4	4 [^]	MERCOLEDÌ	8 febbraio 2017	ore 13.50-18.00
C2	5 [^]	MERCOLEDÌ	15 febbraio 2017	ore 8.30-12.30
	6 [^]	MERCOLEDÌ	15 febbraio 2017	ore 13.50-18.00
Verifica finale		MERCOLEDÌ	22 febbraio 2017	ore 14.30-17.30

Modulo C per RSPP

OBIETTIVI DIDATTICI CORSI

<p>Acquisire le competenze per adempiere agli obblighi ed alle funzioni di prevenzione, per quanto attiene i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP), di cui all'articolo 33 del D.Lgs 81/2008 s.m.i., in relazione al Datore di lavoro dell'impresa ed agli altri soggetti a diverso titolo coinvolti.</p> <p>Sapere: conoscenza teorica Fornire competenze sugli obblighi formativi e sulle fonti relative ai sistemi di gestione della sicurezza, ai rischi di natura ergonomica e psico-sociale.</p> <p>Saper fare: conoscenza teorica-pratica Saper gestire un processo formativo e informativo, tenendo conto anche delle relazioni sindacali.</p> <p>Saper essere; capacità relazionale Acquisire maggiore padronanza nelle relazioni interne all'azienda.</p>

PROGRAMMA

rif. Punto 6.3 Accordo Stato-Regioni 7 luglio 2016

<p>1[^] C1</p>	<p>Gli obiettivi didattici del Modulo. L'articolazione del corso in termini di programmazione. Le metodologie impiegate. Il ruolo e la partecipazione dello staff. Le informazioni organizzative. Presentazione dei partecipanti. Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. n.81/2008 e altre direttive europee).</p> <p>Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro. Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.).</p> <p>Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro(circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.).</p> <p>SIMULAZIONE</p>
<p>2[^] C1</p>	<p>La formazione: il concetto di apprendimento.</p> <p>Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia.</p> <p>Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.</p> <p>SIMULAZIONE</p>
<p>3[^] C3</p>	<p>Il sistema delle relazioni: RLS, datore di lavoro, medico competente, lavoratori, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.</p> <p>Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni.</p> <p>Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro. Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni.</p> <p>Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione.</p> <p>La rete di comunicazione in azienda.</p> <p>Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica.</p> <p>Chiusura della riunione e pianificazione delle attività.</p> <p>Attività post-riunione.</p> <p>La percezione individuale dei rischi.</p> <p>Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali. Art. 9 della legge n. 300/1970.</p> <p>Rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali. Criticità e punti di forza.</p> <p>SIMULAZIONI</p>
<p>4[^] C4</p>	<p>Cultura della sicurezza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi del clima aziendale; - elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone. <p>Benessere organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto; - fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato. <p>Team building:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo.
<p>5[^] C2</p>	<p>La valutazione del rischio come:</p> <ul style="list-style-type: none"> - processo di pianificazione della prevenzione; - conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative; - elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati. <p>Il processo del miglioramento continuo.</p>
<p>6[^] C2</p>	<p>Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.)</p> <p>Organizzazione e gestione integrata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001), sicurezza (OHSAS 18001); - procedure semplificate MOG (D.M. 13/02/2014); - attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici); - programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria. <p>La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D.Lgs. n. 231/2001): ambito di operatività e effetti giuridici (art. 9 Legge n. 123/2007)</p>
<p>Verifica Finale</p>	<p>Test individuale</p> <p>Colloquio di verifica individuale sui contenuti del corso.</p>

REGOLAMENTO

1. Ferme restando le modalità di svolgimento e la localizzazione delle lezioni previste nel bando, il Regolamento disciplina i comportamenti dei partecipanti e degli organizzatori dei corsi.
2. Il CPTLucca si riserva di accettare le iscrizioni.
3. Il Responsabile dei corsi è identificato nel bando dei corsi ed ha il compito di curare il coordinamento delle docenze, di verificare l'effettiva presenza degli iscritti per tutto il tempo della lezione, di creare le condizioni per una buona interazione e di ricercare il raggiungimento degli obiettivi didattici. Per lo svolgimento dei propri compiti il Responsabile dei corsi si potrà avvalere di assistenti didattici.
4. Il Responsabile dei corsi può fare comunicazioni formali ed informali a taluni o a tutti gli iscritti ai corsi.
5. I partecipanti sono tenuti a firmare il registro, all'inizio e alla fine di ogni lezione o all'entrata e all'uscita se rispettivamente successiva all'inizio o precedente alla fine della lezione, a mantenere durante i corsi un comportamento che non disturbi il regolare andamento delle lezioni ed a **tenere spenti i telefoni portatili durante l'effettivo svolgimento delle lezioni.**
6. I partecipanti sono tenuti ad attenersi alle indicazioni date dai docenti nell'ambito delle esercitazioni ed a collaborare fattivamente alla completa stesura degli elaborati richiesti al coordinatore per la sicurezza nell'ambito dello specifico progetto di esercitazione entro la fine del Corso Coordinatori.
7. Il Responsabile dei corsi potrà ammettere all'esame finale solo i partecipanti al corso che avranno frequentato **almeno il 90% delle ore complessive.**
8. L'attestato del corso sarà concesso **solo a seguito del superamento dell'esame finale.**
9. Ciascun corso si svolge seguendo il Programma con cui è stato bandito, salvo le variazioni, dovute ad adeguamenti ritenuti opportuni o da problemi organizzativi, che verranno comunicati tempestivamente ove necessario.
10. Il presente Regolamento e le Condizioni generali di vendita pubblicate su *www.cptlucca.it* sono accettate da ciascun partecipante come condizione necessaria di iscrizione ai corsi.